

**Aanwezig:** Rianne, Jessica, Karin, Karen, Corina en Anton Wullems

**Afwezig:**

## 1. Opening

Welkom Karin heet ons welkom.

## 2. Voor wat betreft onze eigen Horizon

Mededelingen directie (invulling Corina) De wisseling van personeel in groep 7 is besproken. Linda is zwanger, waarschijnlijk gaat ze met de meivakantie met verlof. Degene die Linda zal vervangen komt vanaf half februari meedraaien in de groep. Marijn zal de tijd die hij normaal met groep 2-3 doorbrengt nu ter ondersteuning in groep 1-2 doorbrengen.

IKC Er vindt structureel overleg met de locatieleidster van KIBEO plaats. De doorgaande lijn op onderwijskundig gebied wordt onder andere besproken. Het ophalen van de peuters is aangepast. Er wordt benadrukt dat er gewoon plaats is voor baby's en peuters, ondanks de ruis die daarover is.

Schoolplan / actieplan 2019-2020 De kwalitatieve en kwantitatieve doelen zijn bepaald. De planning die bovenschools gemaakt is, is leidend en wordt gevolgd. Tijdens de studiedag hebben we weer scherp gekeken naar het actieplan. De tussenevaluatie hebben we gedaan. We lopen op schema. We hebben ook over de 'taal van leren' gesproken, zogenaamde leer-krachten. We hebben besproken wat die kernwoorden zijn, wat we willen zien bij leerlingen. Nieuwsgierig, concentreren, doorzetten etc. Aan die kernwoorden zijn dieren en verhalen gekoppeld. Dit wordt later dit schooljaar aan de leerlingen gepresenteerd zodat we dezelfde taal kunnen gaan spreken en dus ook gericht feedback kunnen geven.

Studiedag Naast het evalueren van het actieplan, hebben we ook de resultaten n.a.v. de citotoetsen geëvalueerd en met elkaar bekeken waar de verbeterpunten zijn en hoe we die gaan bereiken. We hebben een training gehad over het programma Prowise. Het is een mooi programma en gebruiksvriendelijk.

Leerlingenraad Vanuit de ideeënbus kwam het voorstel om een lijstje te maken voor het trefballen (een rooster). Ze willen ook graag een lijn geschilderd hebben op het trefbalveld.



	<p>De leerlingenraad was bezorgd of er genoeg speelgoed was voor de baby's en kleuters. Ze hebben een rondleiding gehad bij de baby 's en peuters. De kinderen waren erg enthousiast.</p> <p>Sinterklaas is geëvalueerd. Het was een leuke dag, de verhalen, surprises waren erg leuk. De sint deed het super, hij mag best langer in de bovenbouw groepen blijven.</p> <p>De leerlingen willen graag nieuwe boeken voor biologie, we zijn bezig met het uitzoeken van een nieuwe methode.</p>
Andere schooltijden	<p>De oudergeleding heeft al eerder samen met Corina gezeten om hier naar te kijken.</p> <p>Er is aan het team een presentatie gegeven over andere schooltijden.</p> <p>Vanuit Cupella (urenregistratie programma) is gekeken, samen met een bovenschoolse collega en de individuele collega's hoe het qua uren uitkomt. Door de collega's is er gekeken o.a. naar roosters van andere scholen. De collega's willen graag pauze gefaciliteerd krijgen. Daar is naar gekeken.</p> <p>Er wordt in de MR gesproken over het aanbod en de kosten van de BSO. Ideaal zou zijn als naschoolse activiteiten dorpsbreed zouden worden opgepakt.</p> <p>De MR stemt in met het voorstel van de andere tijden. De informatie kan naar ouders worden verstuurd.</p>
<b>3. Notulen vorige vergadering</b>	
vragen:	Notulen zijn vastgesteld.
<b>4. Binnengekomen post</b>	
MR-mail	<p>OPR (ondersteuningsplanraad) zoekt nieuwe kandidaten. Ouders van leerlingen of personeelsleden kunnen zich kandidaat stellen.</p> <p>Zie bijlage OPR aankondiging en Aanmeldformulier</p>
E-mail adres MR	<a href="mailto:mrdehorizon@outlook.com">mrdehorizon@outlook.com</a>
<b>5. N.a.v. MR jaarplanning</b>	
<i>Onderstaande punten worden door directie toegelicht:</i>	
Inventarisatie Arbo-zaken en ziekteverzuimbeleid	<i>Dit wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.</i>
Begroting (2020)	<p>Anton Wullems licht deze toe.</p> <p>Buiten de begrotingen van de 13 scholen, is er ook een bovenschoolse begroting en een begroting van de invallerspoo (TCOZ).</p> <p>De begroting voor 2020 is goedgekeurd door de raad van bestuur.</p>



	<p>De speerpunten van de stichting zijn :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- werving van personeel</li> <li>- nieuwe subsidie onderwijsachterstandenbeleid.</li> </ul> <p>Aandachtspunten voor onze Horizon:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ICT gaat een steeds grotere plaats binnen het onderwijs innemen. De stichting is voornemens om overal Prowiseborden op te hangen binnen de scholen, dus de oudere borden hier op school zullen ook binnen nu en een aantal jaar vervangen worden. Chromebooks gaan vier jaar mee en worden daarna afgeschreven, dus over een paar jaar zullen we daar ook weer in gaan investeren.</li> </ul>
Jaarverslag en financieel jaarverslag	<i>Dit kan nog niet besproken worden, omdat deze verslagen nog niet beschikbaar zijn.</i>
Tussentijdse evaluatie protocollen (hoofdluis, alarmhandelingen, alcohol, agressie etc.)	<p>bijlage: hoofdluisprotocol bijlage: ontruimingsplan IKC september 2019</p> <p><i>Dit schuiven we door naar de volgende vergadering.</i></p>
Vakantierooster 2020-2021	Er moeten nog 3 studiedagen worden ingepland, waarvan één de Prismadag is. Dit rooster ziet er duidelijk uit.
<b>6. GMR</b>	
Reactie agendapunten 3-2-2020	Gezien
Agenda 3-2-2020	Gezien
Bijlage 1 -Kwaliteitsrapportage	De vraag vanuit de oudergeleding (discrepantie tussen CITO M/E en eindscore CITO) is hierbij beantwoord.
Bijlage 2 - GMR notulen 25-11-2019	Gezien
Bijlage 3 -R-B1 Beleidsdocumenten Prisma Scholengroep	Gezien
Bijlage 4 -P-P1 Personeelsbeleid Prisma Scholengroep	Gezien
Bijlage 5 -P-P2 Professionaliseringsbeleid	Gezien
Bijlage 6 -Exploitatie Begroting 2020 Prisma Scholengroep 10 dec '19 definitief	Gezien
Bijlage 7 -Overdracht scholen naar bestuur 2020 2 dec '19	Gezien
Bijlage 8- Verslag directeurenberaad 2019-10-30 versie GMR	Gezien



Bijlage 9-Verslag directeurenberaad 2019-11-20 versie GMR	Gezien
Bijlage 10- Communicatie GMR-CvB	Gezien
Bijlage 10a Reactie Communicatie-De Leeuwerik	Gezien
Bijlage 11 -GMR-jaarverslag Stichting Prisma Scholengroep 2019	Gezien
<b>7. Rondvraag</b>	
	Niet van toepassing.
<b>8. Opstellen: nieuws vanuit de MR</b>	
	<p>Infoblad februari:</p> <p>Beste ouders/verzorgers,</p> <p>Als bijlage bij het infoblad vindt u een uitnodiging om u aan te melden voor de OPR (ondersteuningsplanraad). U kunt daarin precies lezen wat deze raad inhoudt en wat u moet doen als u geïnteresseerd bent. Wij hopen als MR dat een Horizon-ouder zich kandidaat zou willen stellen. Het aanmeldformulier kunt bij Karin of Karen opvragen.</p> <p>Heeft u vragen of opmerkingen, dan horen we dat graag. Dat kan door ons aan te spreken of door ons te e-mailen naar <a href="mailto:mrdehorizon@outlook.com">mrdehorizon@outlook.com</a>.</p>
<b>Volgende MR-vergadering:</b>	

Voorzitter  
Karin Sauter

Secretaris:  
Karen Kuijpers

