

Aanwezig: Corina, Karin, Rianne, Jessica, Karen

Afwezig:

1. Opening

Welkom Karin heet ons welkom.

2. Voor wat betreft onze eigen Horizon n.a.v. MR jaarplanning/mededelingen

Tevredenheidsmeting	<p>Toelichting door Corina:</p> <p>Ouders: er zijn maar 21 respondenten, ondanks de langere openstelling van de meting. Het gemiddelde is een 7,1.</p> <p>Medewerkers: gemiddelde score is 8,4.</p> <p>Bij de leerlingen is de tevredenheidsmeting niet afgenomen, op advies van het CvB vanwege de Coronacrisis.</p> <p>We hebben de punten besproken.</p>
Schoolgids	Deze wordt momenteel aangepast. Met ingang van het nieuwe schooljaar wordt deze op de website geplaatst. Zodra deze klaar is, wordt het gedeeld met de MR en wordt het tegengelezen.
Formatie	We spreken de formatie door.
Schoolplan	Het schoolplan is gedeeld en goedgekeurd door het CVB. De MR stemt hiermee in.
Taakverdeling	Volgende week vrijdag hebben we studiedag en gaan we met de medewerkers kijken naar de taakverdeling van volgend jaar. Professionaliseringsplan: Twee jaar geleden is de 3L academie (orgaan dat professionalisering aanbood voor de medewerkers van Prisma) gestopt. Komend schooljaar is er een nieuw beleid en de medewerkers hebben het aanbod al ontvangen. De keuze wordt besproken met directie. In de taakuren is ook professionalisering opgenomen.
Stand van zaken Corona	We hebben gezocht naar een oplossing om alle kleuters weer naar school te kunnen laten gaan. Die hebben we gevonden. De MR benadrukt dat de gang van zaken, de tijdlijn, akkoord is bevonden. De MR is, voordat de correspondentie verstuurd werd naar ouders, bevestigd en heeft ingestemd.
Samenstelling MR komend schooljaar	De samenstelling blijft zoals deze nu is.
CITO/IEP LVS	In samenspraak met het bovenschools management, hebben we ervoor gekozen om vanaf nu met IEP LVS te werken in plaats van CITO. Dit jaar waren we een pilotschool. Dit wordt in het volgende infoblad verder toegelicht.



3. Notulen vorige vergadering	
vragen:	Geen vragen, zijn vastgesteld.
E-mail adres MR	mrdehorizon@outlook.com
4. Binnengekomen post	
MR-mail	-
5. GMR	
Agenda 15-06-2020	Geen opmerkingen
Bijlage 1 Jaarrapport 2019	Geen opmerkingen
Bijlage 2 Begeleiding personeelsleden	Bij 'begeleiding nieuwe leerkracht' wordt benoemd dat de leerkracht begeleid wordt door een collega (mentor genoemd), directeur en expertcoach. Wie is de expertcoach? Zijn dat Wim Westerweele en Jack van Jole? En hoe past iedereen naast elkaar?
Bijlage 3 Werving en selectieprocedure lid CvB	Geen opmerkingen
Bijlage 4 Concept werkplan GMR Prisma 2020-2021	'Optreden naar buiten toe': wordt bij punt 1 de emailadressen van PMR-leden bedoeld, of ook de OMR-leden?
Bijlage 5 Aftredende kandidaten GMR	Karen wordt hier genoemd, maar dit moet Jessica zijn.
Vergaderdata 20-21	Nieuwe vergaderdata vastleggen voor onze MR, vóór: 5 oktober 30 november 8 februari 19 april 14 juni We spreken af de vergaderingen een week voorafgaande aan de GMR-vergaderingen te houden, op dinsdagavond 19.00 uur.
6. Rondvraag	
Jessica	Hoe staat het met het minivoedselbos? Er is in samenspraak met het IVN gekozen voor september. Mogen jullie gebruik maken van de gymzaal? Corina heeft vorige week contact gehad en we mogen nog geen gebruik maken van de gymzaal.
Rianne	Hoe staat het met de activiteiten van groep 8? Siobhan en Corina zijn aan het onderzoeken wat haalbaar is aan leuke activiteiten voor groep 8. We gaan er vanuit dat groep 8 de musical kan opvoeren voor ouders, maar hoe en wat is nog niet duidelijk.



7. Opstellen: nieuws vanuit de MR

Infoblad :

Beste ouders/verzorgers,

De afgelopen tijd was een rare tijd, ook voor de MR. Gelukkig hebben we elkaar digitaal kunnen vinden. Alle afspraken en genomen maatregelen zijn binnen de MR besproken en afgewogen. We zijn als MR erg blij dat we zo direct betrokken zijn bij de genomen beslissingen.

Heeft u vragen of opmerkingen, dan horen we dat graag. Dat kan door ons aan te spreken of door ons te e-mailen naar mrdehorizon@outlook.com.

Volgende MR-vergadering:

Voorzitter
Karin Sauter

Secretaris:
Karen Kuijpers

